

## **ОПЦИОННЫЙ ДОГОВОР**

### **на право получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки**

#### **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящий Опционный Договор предоставляет право на получение юридической помощи, информационной и справочной поддержки (далее – Договор), заключается на основании ст. 429.3 Гражданского кодекса Российской Федерации между Обществом с ограниченной ответственностью «Национальная Юридическая Служба» и физическим лицом, заинтересованным в получении юридической помощи, информационной и справочной поддержки, предусмотренной настоящим Договором.

**1.2.** Текст настоящего Опционного Договора (далее – Договора) является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации и содержит все существенные условия Договора, порядок исполнения обязательств перед Клиентом. Настоящий Договор может быть заключен не иначе, как путем присоединения к нему в целом путем оплаты полной стоимости Опционного платежа.

**1.3.** Понятия, используемые в Договоре:

- **Клиент** – физическое лицо, заключившее Опционный Договор от своего имени или получившее право требования по Опционному Договору на основании договора уступки прав требования;
- **Компания** – Общество с ограниченной ответственностью «Национальная Юридическая Служба» (ОГРН1107746913064, ИНН 7702745920);
- **Сертификат** – материальный или виртуальный носитель, содержащий индивидуальный номер и код активации, информацию об объеме юридической помощи, информационной и справочной поддержки, которые вправе получить Клиент, иную информацию для Клиента;
- **Опционный платеж** – денежная сумма, уплачиваемая за право заявить требование об оказании юридической помощи, информационной и справочной поддержки по Договору.
- **Личный кабинет** - это персональный раздел, находящийся на сайте Компании ([www.taxassistant.ru/rencredit](http://www.taxassistant.ru/rencredit)), доступный только Клиенту. Личный кабинет позволяет Клиенту получать юридическую помощь, информационную и справочную поддержку, предусмотренные Сертификатом, предоставляемые в письменном виде, сохранять в электронном виде и/или распечатывать сообщения / документы, полученные от Компании. Личный кабинет доступен Клиенту в течение срока действия Договора и последующих 14 календарных дней после окончания его срока действия.
- **Специалист** - это уполномоченное лицо Компании, предоставляющее юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в соответствии с Договором и/или заключенными между Клиентом и Компанией соглашениями.

**1.4.** Оплачивая стоимость Опционного платежа, плательщик подтверждает, что он:

- ознакомлен с Договором в полном объеме, ему понятны их положения и отсутствуют сомнения в толковании каких-либо пунктов;
- понимает и признает имеющиеся в Договоре ограничения по объему юридической помощи, информационной и справочной поддержки;
- понимает, что не вправе требовать предоставления ему юридической помощи, информационной и справочной поддержки, не предусмотренной Сертификатом, либо юридической помощи, информационной и

справочной поддержки в количестве большем, чем это предусмотрено Сертификатом;

- намерен пользоваться Сертификатом надлежащим образом, соблюдая общепринятые принципы корректного общения;

- согласен на передачу предоставленных Компании его персональных данных третьему лицу в целях заключения и исполнения настоящего Договора в соответствии с законодательством РФ;

- выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе;

- юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) заключает Договор для целей дальнейшей уступки права по нему любым физическим лицам, так как Сертификаты не предполагают оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки юридическим лицам.

**1.5.** Право требования получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки по настоящему Опционному Договору могут быть уступлены Клиентом другому физическому лицу до момента первого обращения в Компанию либо при первом обращении в Компанию. В последующем уступка права допускается при условии согласия Компании.

В этом случае лицо, приобретающее права требования получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки становится Клиентом Компании и принимает все условия настоящего Опционного Договора.

**1.6.** В случае, если Клиент после оплаты Опционного платежа не обратился в Компанию за получением юридической помощи, информационной и справочной поддержки, либо воспользовался ими частично, цена Опционного платежа не возвращается (в соответствии с п. 3 ст. 429.3 ГК РФ).

## **II. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**2.1.** Для целей заключения Договора по инициативе физического лица, а также для целей исполнения заключенного Договора, Компания осуществляет обработку персональных данных Клиента, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

**2.2.** Компания вправе поручить обработку персональных данных Клиента третьему лицу, так как Клиент, заключая настоящий Договор, согласен с передачей его персональных данных третьему лицу, осуществленных исключительно для целей заключения и исполнения настоящего Договора. Компания предпринимает все необходимые меры в целях соблюдения установленных законодательством РФ принципов и правил обработки персональных данных, в том числе, при поручении указанной обработки третьему лицу.

**2.3.** Клиент поручает Компании обработку своих персональных данных, в том числе, специальных категорий персональных данных для целей установления и осуществления прав субъекта персональных данных, защиты законных интересов Клиента. Компания не осуществляет обработку биометрических персональных данных.

**2.4.** Компания обязуется не раскрывать третьим лицам, за исключением лиц, указанных в п. 2.2 настоящего Договора, персональные данные Клиентов без их согласия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

## **III. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

**3.1.** Опционный Договор на право получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки, считается заключенным между Компанией и физическим лицом с момента:

- оплаты Клиентом Опционного платежа в соответствии с выбранным Сертификатом;

- присвоения физическому лицу уникального идентификационного номера в информационной системе Компании

и действует до окончания срока, предусмотренного для возможности заявления требования предоставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки.

При этом под оплатой Опционного платежа Стороны понимают момент поступления денежных средств на счет Компании либо информирование Компании уполномоченным Банком о факте оплаты.

**3.2.** В соответствии со ст. 429.3. Гражданского кодекса РФ, Клиент вправе потребовать в течение срока действия Опционного Договора от Компании совершения предусмотренных настоящим Договором действий, а именно: юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в объеме, предусмотренном соответствующим Сертификатом.

**3.3.** Клиент вправе в любое время отказаться от права требования юридической помощи, информационной и справочной поддержки посредством направления письменного заявления по адресу места нахождения Компании. В случае отказа Клиента от Договора в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты его оплаты при условии отсутствия обращения Клиента по договору в этот срок (14-дневный срок начинает течь со дня, следующего за днем оплаты), Опционный платеж подлежит возврату в полном объеме. В случае обращения Клиента за получением юридической помощи, информационной и справочной поддержки в течение 14 календарных дней с даты его оплаты, Опционный платеж возврату не подлежит.

Опционный платеж возвращается плательщику в полном объеме в течение 30 календарных дней с момента получения отказа Компанией. В случае отказа Клиента от Опционного Договора позднее 14-го календарного дня с даты оплаты, Опционный платеж возврату не подлежит.

#### **IV. ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

**4.1.** Право требования получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки считается заявленным Клиентом с момента его обращения в Компанию.

**4.2.** Клиент обращается в Компанию:

- используя телефонную связь (номер 8 800 775 03 38) для получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки в объеме, предусмотренном Сертификатом и предоставляемых в устной форме;

- используя Личный кабинет, размещенный на сайте Компании [www.taxassistant.ru/rencredit](http://www.taxassistant.ru/rencredit), для получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки в объеме, предусмотренном Сертификатом и предоставляемых в письменной форме (с применением номера Сертификата и пароля).

В рамках настоящего Договора совокупность данных, используемых Клиентом для входа в Личный кабинет, рассматривается как простая электронная подпись в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Пароль для использования Личного кабинета является кодом подтверждения, известен только Клиенту по Сертификату и представляет определенную последовательность (комбинацию) символов, позволяющих Компании однозначно идентифицировать Клиента при получении электронного сообщения в виде электронных документов / файлов.

Код подтверждения является ключом простой электронной подписи и представляется для использования лично на идентификационном носителе или на контактный номер мобильного телефона посредством СМС-сообщения. Контактный номер мобильного телефона представляется Клиентом при непосредственном получении персонального идентификационного материального носителя;

**4.3.** Клиент имеет право требования юридической помощи, информационной и справочной поддержки при условии прохождения процедуры идентификации в Компании.

**4.4.** Для идентификации Клиента при дальнейших обращениях в Компанию при первичном обращении, которое совершается исключительно посредством телефонной связи, Клиент обязан сообщить идентификационные данные, затребованные специалистом Компании, а именно:

- индивидуальный номер Сертификата;
- код активации;
- ФИО;
- дата рождения;
- адрес регистрации (адрес проживания);
- адрес электронной почты;
- кодовое слово;
- контрольный вопрос;
- ответ на контрольный вопрос;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

**4.5.** Для идентификации Клиента при последующих звонках в Компанию он обязан сообщить индивидуальный номер Сертификата и кодовое слово.

**4.6.** Клиент не вправе предоставлять идентификационные данные третьим лицам для целей получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки.

**4.7.** Компания оказывает юридическую помощь, информационную и справочную поддержку следующим образом:

- Компания несет ответственность за качество оказанной юридической помощи, информационной и справочной поддержки при условии, что представленные на исследование документы являются надлежащими фото- (скан-) копиями и полностью отражают обстоятельства анализируемой ситуации, а сообщенная специалисту Компании информация соответствует действительности;
- представляемые для изучения фото- (скан-) копии документов должны быть в качестве, пригодном для прочтения без применения специальных технических средств;
- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется ежедневно, без перерывов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также времени, необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ;
- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется в объеме, предусмотренном Сертификатом, при условии оплаты Опционного платежа в полном объеме;
- Клиент обращается в Компанию по номеру телефона 8 800 775 03 38. Компания не возвращает денежные средства в случае, если Клиентом использована платная мобильная или междугородняя (внутригородская) связь;
- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации (исключая осуществление и проверку финансово-экономических расчетов);
- объем юридической помощи, информационной и справочной поддержки определяется настоящим Договором и Сертификатом;
- Компания не устанавливает временную продолжительность каждой юридической помощи, информационной и справочной поддержки (консультации), но оставляет за собой право прекратить телефонную коммуникацию (консультацию) в случае, если Клиенту предоставлена юридическая помощь, информационная и правовая поддержка по его вопросу в полном объеме;
- Компания вправе вместо устной консультации предоставить Клиенту письменную консультацию через Личный кабинет Клиента в случае, если устная коммуникация является затруднительной, либо по обстоятельствам, не зависящим от Компании;
- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляются по тематике, установленной соответствующим Сертификатом;
- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка оказываются по вопросам, касающимся Клиента и его несовершеннолетних детей. В случаях, предусмотренных Сертификатом, юридическая помощь,

информационная и справочная поддержка могут быть оказаны близким родственникам Клиента, иным лицам, в пределах допущений, установленных Сертификатом. Специалист вправе потребовать предоставления Клиентом документов, подтверждающих заинтересованность в разрешении вопроса, поставленного перед специалистом Компании. Отказ в предоставлении подобных документов является основанием для признания вопроса не имеющим отношения к Клиенту и отказа в предоставлении юридической помощи, информационной и справочной поддержки.

Юридическая помощь, информационная и справочная поддержка по вопросам, касающимся третьих лиц — близких родственников Клиента, за исключением консультаций, оказанных в рамках услуг «Дети клиента – экстренные консультации», осуществляется только в случае, когда действия (бездействие) близких родственников Клиента оказывают влияние на права и обязанности Клиента, а также в ситуации, связанной с необходимостью оказания экстренной медицинской помощи близкому родственнику Клиента. При этом, Компания оставляет за собой право истребовать от Клиента доказательства родственных отношений;

- устное консультирование осуществляется непосредственно в ходе телефонного соединения или, если необходимо изучение источников правового регулирования и/или судебной практики, не позднее 24 часов с даты поступления вопроса Клиента или предоставления документа (документов), запрошенного специалистом Компании у Клиента;

- юридическая помощь, информационная и справочная поддержка, оказываемые в письменной форме, предоставляются Компанией в электронном виде через Личный кабинет Клиента не позднее 48 часов с даты поступления вопроса Клиента и предоставления всех необходимых документов для подготовки ответа на вопрос Клиента. Объем необходимых документов определяется специалистом Компании и сообщается Клиенту в течение 24 часов с момента поступления запроса на письменную консультацию;

- все виды юридической помощи, информационной и справочной поддержки осуществляются в пределах, установленных Сертификатом, при условии, что документы и материалы, подлежащие изучению для оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки, не превышают в объеме 10 листов машинописного текста формата А 4, размер кегля не менее 12 пунктов каждый. В случае превышения указанного объема юридическая помощь, информационная и справочная поддержка может быть оказана Клиенту со скидкой 20% от тарифа, действующего в Компании на основании отдельно заключенного договора с Клиентом;

- Компания не несет ответственность за юридическую квалификацию правовой ситуации и рекомендации, предоставленные Клиенту, в случае, если Клиент предоставил информацию или документы для анализа не в полном объеме, либо предоставил не соответствующие действительности сведения;

- Компания затребует у Клиента необходимые для изучения документы, в случае не предоставления которых в течение двух календарных дней с момента запроса, сформулированный запрос снимается с контроля и считается выполненным, о чем Компания уведомляет Клиента в устной или письменной форме через Личный кабинет. Клиент не лишен возможности повторно обратиться в Компанию с тем же вопросом, предоставив документы / материалы, необходимые для разрешения вопроса.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

### **5.1. Клиент имеет право:**

**5.1.1.** потребовать предоставления ему юридической помощи, информационной и справочной поддержки в объеме, предусмотренном Сертификатом и в соответствии с условиями, закрепленными в настоящем Договоре;

**5.1.2.** пользоваться всеми, предоставляемыми Компанией, а также партнёрами Компании, скидками и специальными предложениями для Клиентов;

**5.1.3.** сообщать Компании обо всех случаях непредставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки в течение срока действия настоящего Договора, а равно некорректного обращения специалиста Компании с Клиентом;

**5.1.4.** получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме юридической помощи,

информационной и справочной поддержки предоставляемых в рамках соответствующего Сертификата, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;

**5.1.5.** обращаться в Департамент контроля качества по всем вопросам предоставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки и их качества. Претензии и пожелания Клиента, связанные с качеством обслуживания, могут быть направлены следующими способами:

- через Личный кабинет Клиента, размещенном на сайте Компании [www.taxassistant.ru/rencredit](http://www.taxassistant.ru/rencredit);

- по телефону: +7 (499) 215 14 77;

- по электронной почте: [info@amulex.ru](mailto:info@amulex.ru).

## **5.2. Клиент обязан:**

**5.2.1.** ознакомиться с условиями настоящего Договора, перечнем юридической помощи, информационной и справочной поддержки в размере, установленном соответствующим Сертификатом до момента его приобретения;

**5.2.2.** предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для идентификации Клиента и для получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки;

**5.2.3.** предпринять все необходимое и зависящее от него для обеспечения качественной телефонной связи в случае обращения в Компанию посредством телефонной связи;

**5.2.4.** при обращении в Компанию за предоставлением юридической помощи, информационной и справочной поддержки (посредством телефонной связи или письменно через свой Личный кабинет) формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;

**5.2.5.** не использовать юридическую помощь, информационную и справочную поддержку Компании в целях, противоречащих действующему законодательству РФ, а равно не совершать с их использованием действий, наносящих вред Компании и/или третьим лицам;

**5.2.6.** не использовать информацию, в том числе, аудиозаписи телекоммуникации, размещённые в Личном кабинете Клиента, в ущерб правам и законным интересам третьих лиц;

**5.2.7.** при обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики, не допускать грубости, проявлять корректность и уважительное отношение к специалистам Компании при коммуникации с ними;

**5.2.8.** обращаться в Компанию за оказанием получением юридической помощи, информационной и справочной поддержки лично. Не допускать разглашения идентификационных данных, которое может повлечь обращение в Компанию третьих лиц, либо получение информации в Личном кабинете Клиента без согласия Клиента. В случае, если в силу ряда причин, связанных с состоянием здоровья Клиента, он не в состоянии обращаться в Компанию лично, Клиент сообщает Компании контактные данные представителя и направляет через Личный кабинет Доверенность на представителя;

**5.2.9.** принимать юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в порядке, предусмотренном Договором;

**5.2.10.** не нарушать прав интеллектуальной собственности Компании и ее специалистов;

**5.2.11.** сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 3 (трех) календарных дней о фактах утраты Сертификата, утраты конфиденциальности идентификационных данных или доступе к ним третьих лиц.

## **5.3. Компания имеет право:**

**5.3.1** определять условия оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки;

**5.3.2.** привлекать для осуществления своей деятельности других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

В целях реализации Сертификатов Компания вправе поручить обработку персональных данных КБ «Ренессанс Кредит» (ООО);

**5.3.3.** проверять представленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора, истребовать от Клиента документальное подтверждение того, что сформулированный им запрос имеет отношение

непосредственно к нему;

**5.3.4.** приостановить оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 5.2. или положений законодательства; в этом случае Компания обязана уведомить Клиента посредством направления соответствующего уведомления в Личный кабинет Клиента, о принятом решении о приостановлении оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки с указанием причин принятого решения;

**5.3.5.** отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении юридической помощи, информационной и справочной поддержки в случаях:

- отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
- нарушения Клиентом условий Договора;
- противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки противоречит действующему законодательству РФ, принятым в обществе нормам нравственности и морали;
- в случае запроса на оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки, требующего предоставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки в объеме большем, чем это предусмотрено Сертификатом;
- если предметом обращения Клиента является спор в правоотношениях между Клиентом и Компанией, а также между Клиентом и КБ «Ренессанс Кредит» (ООО)

#### **5.4. Компания обязана:**

**5.4.1.** в течение всего срока действия настоящего Договора обеспечить Клиенту возможность получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки в размере, установленном соответствующим Сертификатом

**5.4.2.** с момента поступления соответствующего требования Клиента оказывать Клиенту юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в соответствии с объемом, предусмотренным Сертификатом;

**5.4.3.** принимать необходимые меры для защиты персональных данных Клиента, соблюдать требования обеспечения конфиденциальности сведений о Клиенте.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

**6.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2.** Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы (т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), находящейся вне контроля Сторон и повлиявшей на невозможность исполнения обязательств. При чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера Компания, в соответствии с законодательством РФ, вправе временно прекращать или ограничивать оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки Клиенту.

**6.3.** Предоставляемая Компанией юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется добросовестно и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Компания предоставляет свое экспертное мнение в области права, основанное на нормах законодательства и правоприменительной практики в районе проживания Клиента и/или районе возникшей ситуации и не гарантирует достижения желаемого Клиентом результата.

**6.4.** Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом разрешаются путем переговоров. Стороны обязаны соблюдать досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров. Клиент в случае наличия претензий к Компании обязан направить оформленную претензию в письменном виде по почтовому адресу Компании: 115054 г. Москва, Большой Строченовский переулок, дом 22/25, офис 300. Срок рассмотрения претензии – 30 календарных дней.

В случае, если спор между Компанией и Клиентом не был урегулирован в досудебном порядке, он подлежит разрешению в суде по месту нахождения Компании.

## **VII. ОПИСАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

**7.1. Личный кабинет** - это персональный раздел, находящийся на сайте Компании Общество с ограниченной ответственностью «Национальная юридическая служба» ([www.taxassistant.ru/rencredit](http://www.taxassistant.ru/rencredit)) и доступный только Клиентам, в Личном кабинете доступны аудиозаписи всех юридических консультаций, информация о предоставляемых услугах и другое. Личный кабинет позволяет Клиенту оперативно получать юридическую помощь, информационную и справочную поддержку, предусмотренные Сертификатом, предоставляемые в письменном виде, сохранять их в электронном виде и/или распечатывать. Личный кабинет доступен Клиенту в течение срока действия Договора и последующих 14 календарных дней после окончания его срока действия. В случае, если для предоставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки, предусмотренных Сертификатом Специалистам Компании необходимо изучение конкретных материалов (документов, иных материалов), связанных с ситуацией Клиента, и/или требуются дополнительные данные по ранее сформулированному Клиентом запросу, Клиент направляет указанные материалы и данные по запросу Компании через Личный кабинет. По истечении трех календарных дней с момента запроса, если необходимые для предоставления услуги Клиенту дополнительные материалы и/или данные в Компанию не были направлены Клиентом через Личный кабинет, ранее сформулированный запрос снимается с контроля и считается выполненным, о чем Компания уведомляет Клиента в устной или письменной форме посредством Личного кабинета. Клиент не лишен возможности повторно обратиться в Компанию с тем же вопросом, предоставив документы/материалы, необходимые для разрешения вопроса.

**7.2. Устная консультация по любым юридическим вопросам** - юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется в форме устных консультаций по всем юридическим вопросам, связанным с Клиентом лично и на условиях, предусмотренных Договором, в рамках их урегулирования в соответствии с законодательством РФ. При каждом обращении консультация предоставляется только по одной правовой проблеме Клиента. Устная консультация предоставляется исходя из сведений, сообщённых Клиентом при обращении в Компанию по телефону или через Личный кабинет. В случае, если для предоставления устной консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом по запросу Компании через Личный кабинет Клиента, в объеме, не превышающем 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не менее 12 пунктов. Специалист на основании полученной информации даёт правовую оценку и определяет способы разрешения ситуации в интересах Клиента исходя из представленных документов.

Круглосуточная экстренная юридическая консультация предоставляется 24 часа в сутки ежедневно.

По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания производит консультирование в течение 24 часов с момента регистрации соответствующего запроса Клиента. При необходимости и в случае, когда Клиентом не соблюдены условия получения устной консультации согласно Правил, время предоставления консультации может быть увеличено по усмотрению Компании до 48 часов с момента регистрации соответствующего запроса Клиента.

Устная консультация первоначально не предполагает изучение документов Клиента, подтверждающих его вопрос и/или ситуацию. Документы могут быть запрошены Компанией или предоставлены Клиентом через Личный кабинет на условиях настоящего пункта Договора.

**7.3. Официальный звонок адвоката от имени Клиента** - телекоммуникация специалиста Компании с оппонентом Клиента от его имени. Предоставление данного вида обслуживания может быть ограничено из-за отказа оппонента вести коммуникацию со специалистом Компании, или технической невозможности коммуникации с ним.

Клиент не вправе использовать аудиозаписи переговоров специалиста Компании и оппонента Клиента, которые размещены в Личном кабинете Клиента, в целях, нарушающих права и законные интересы третьих лиц. Предоставляется с 9:00 до 19:00 по местному времени.

**7.4. Поговорите с моим адвокатом** - передача телефонного аппарата Клиентом своему оппоненту для разговора со Специалистом Компании. Предоставление данного вида обслуживания может быть ограничено из-за отказа оппонента вести коммуникацию со Специалистом, или технической невозможности коммуникации с ним.



Клиент обязан уведомить своего оппонента, что разговор между ним и Специалистом Компании записывается. Предоставляется с 9:00 до 19:00 по местному времени, без выходных дней, в случаях, требующих немедленного реагирования — круглосуточно.

**7.5. Консультация по оспариванию размера начисленных налогов и пени** - устная консультация по вопросу оспаривания размера и начисленных налогов и пени с Клиентом лично и на условиях, предусмотренных Договором. При каждом обращении консультация предоставляется только по одной правовой проблеме Клиента. Устная консультация предоставляется исходя из сведений, сообщённых Клиентом при обращении в Компанию по телефону или через Личный кабинет.

В случае, если для предоставления устной консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом по запросу Компании через личный кабинет клиента, в объеме, не превышающем 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не менее 12 пунктов. Специалист на основании полученной информации даёт правовую оценку и определяет способы разрешения ситуации в интересах Клиента исходя из представленных документов. Данный вид обслуживания может быть ограничен Специалистом по продолжительности его предоставления.

В случае, если документы, представленные Клиентом для устной консультации на анализ, содержат более чем 10 листов рукописного/машинописного текста, Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по цене, не превышающей 80% от стоимости этой услуги по тарифам, действующим в Компании.

**7.6. Консультация по оспариванию размера кадастровой стоимости недвижимости и размера начисленного налога на имущества** - устная консультация по вопросу оспаривания размера кадастровой стоимости недвижимости и размера начисленного налога на имущество с Клиентом лично и на условиях, предусмотренных Договором. При каждом обращении консультация предоставляется только по одной правовой проблеме Клиента. Устная консультация предоставляется исходя из сведений, сообщённых Клиентом при обращении в Компанию по телефону или через Личный кабинет.

В случае, если для предоставления устной консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом по запросу Компании через личный кабинет клиента, в объеме, не превышающем 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не менее 12 пунктов. Специалист на основании полученной информации даёт правовую оценку и определяет способы разрешения ситуации в интересах Клиента исходя из представленных документов. Данный вид обслуживания может быть ограничен Специалистом по продолжительности его предоставления.

В случае, если документы, представленные Клиентом для устной консультации на анализ, содержат более чем 10 листов рукописного/машинописного текста, Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по цене, не превышающей 80% от стоимости этой услуги по тарифам, действующим в Компании.

**7.7. Консультация по вопросам налоговых вычетов, предусмотренных законодательством РФ** - консультация Специалистом Компании о возможности/невозможности получения Клиентом Имущественного налогового вычета / Социального налогового вычета / Инвестиционного налогового вычета / Стандартного налогового вычета (вычет на ребенка/детей). Клиент осведомлен и согласен, что для получения данной услуги необходимо предоставить в Компанию через Личный кабинет копии документов, являющихся основанием для получения Клиентом налогового вычета. Перечень документов доводится Специалистом Компании до Клиента при коммуникации с помощью средств, предусмотренных настоящими Правилами.

При каждом обращении консультация предоставляется только по одному налоговому вычету. Консультация предоставляется исходя из сведений, сообщённых Клиентом при обращении в Компанию по телефону или через Личный кабинет.

В случае, если для предоставления устной консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом по запросу Компании через личный кабинет клиента, в объеме, не превышающем 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не менее 12 пунктов. Специалист на основании полученной информации даёт правовую оценку и определяет способы разрешения ситуации в интересах Клиента

исходя из представленных документов. Данный вид обслуживания может быть ограничен Специалистом по продолжительности его предоставления.

В случае, если документы, представленные Клиентом для устной консультации на анализ, содержат более чем 10 листов рукописного/машинописного текста, Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по цене, не превышающей 80% от стоимости этой услуги по тарифам, действующим в Компании.

**7.8. Составление налоговой декларации** - подготовка специалистом Компании Налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ, далее - Декларация).

Клиент осведомлен и согласен, что для получения данной услуги необходимо предоставить в Компанию через Личный кабинет копии документов, являющихся основанием для получения Клиентом налогового вычета. Перечень документов доводится Специалистом Компании до Клиента при коммуникации с помощью средств, предусмотренных настоящими Правилами.

Декларация предоставляется Клиенту в электронной форме через Личный кабинет в течение 24 часов с момента регистрации соответствующего запроса Клиента. При необходимости и в случае, когда Клиентом не соблюдены условия оказания услуги согласно настоящим Правилам, время предоставления декларации может быть увеличено по усмотрению Компании до 48 часов с момента регистрации соответствующего запроса Клиента.

Оказание данной услуги не предполагает направление Компанией декларации от имени Клиента в налоговые органы.

Компания не несет ответственности за какие-либо последствия, если Клиент после подготовки декларации Специалистом Компании внес самостоятельно изменения в данную Декларацию и (или) изменил состав и содержание документов, подтверждающих наличие оснований для получения налогового вычета.

Компания оставляет за собой права при непредставлении Клиентом копий документов, необходимых для подготовки Декларации, отказать в предоставлении данной услуги.

## **VIII. ОБЪЕМ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

### **Сертификат: «ФИНАНСОВЫЙ ПОМОЩНИК»**

| <b>Виды юридической помощи, информационной и справочной поддержки/Сертификат</b>   | <b>ФИНАНСОВЫЙ ПОМОЩНИК</b> |
|--|----------------------------|
| <b>8-800</b> (Бесплатные звонки из любой точки РФ)   | Включено                   |
| <b>Устная консультация по любым юридическим вопросам</b> – устная консультация по всем юридическим вопросам гражданина в рамках законодательства РФ, связанным с ним лично, кроме вопросов по предпринимательской деятельности.  | 5 консультаций в год       |
| <b>«Личный кабинет»</b> - это персональный раздел, находящийся на сайте Компании ( <a href="http://www.taxassistant.ru/rencredit">www.taxassistant.ru/rencredit</a> ) и доступный только Владельцам Сертификатов, в личном кабинете доступны аудиозаписи всех юридических консультаций, типовые образцы юридических документов по запросу, информация о предоставляемых услугах. | Включено                   |
| <b>Официальный звонок адвоката от имени клиента</b> - Звонок специалиста компании от имени клиента третьему лицу с целью представления интересов клиента.  | 2 раза в год               |
| <b>Поговорите с моим адвокатом</b> - передача Клиентом телефона третьему лицу для переговоров со специалистом Компании в случае конфликтной ситуации.  | 2 раза в год               |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Консультация по оспариванию размера начисленных налогов и пени</b>  | 1 консультация в год |
| <b>Консультация по оспариванию размера кадастровой стоимости недвижимости и размера начисленного налога на имущество</b> | 1 консультация в год |
| <b>Консультация по вопросам налоговых вычетов, предусмотренных законодательством РФ</b>                                  | 4 консультации в год |
| <b>Составление налоговой декларации</b>  | 1 раз в год          |
| <b>Срок действия сертификата</b>   | 1 год                |
| <b>Стоимость (в т.ч. НДС 20%)</b>  | 5 900 рублей         |